

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ Y TẾ

Số: 1504 /SYT –KHTC

V/v báo cáo tình hình tiếp nhận,
sử dụng viện trợ.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 04 tháng 08 năm 2025

Chuyển
- *Txkt* | *04/8/25*
Lưu | *Lưu*

TRUNG TÂM Y TẾ TR. THUẬN AN

ĐỀN Số: 162
Ngày: 4/8

Chuyển:

Số và ký hiệu HS:

Kính gửi: Giám đốc các đơn vị trực thuộc
Liên quan đến nội dung quản lý tài chính nhà nước đối với nguồn viện trợ không hoàn lại thuộc ngân sách nhà nước, Sở Y tế đề nghị các đơn vị thực hiện như sau:

1. Báo cáo tình hình tiếp nhận, sử dụng viện trợ

Căn cứ Thông tư số 23/2022/TT-BTC ngày 06 tháng 4 năm 2022 của Bộ Tài chính về hướng dẫn quản lý tài chính nhà nước đối với nguồn viện trợ không hoàn lại thuộc ngân sách nhà nước, trong đó:

- Tại Điều 20 quy định chế độ báo cáo tình hình tiếp nhận vốn viện trợ của cơ quan chủ quản:

"1. Các loại báo cáo:

a) Báo cáo tình hình tiếp nhận, sử dụng vốn viện trợ bằng tiền định kỳ hàng tháng, 06 tháng và hàng năm.

b) Báo cáo tình hình tiếp nhận, sử dụng vốn viện trợ bằng hàng, dịch vụ định kỳ hàng tháng, 06 tháng và hàng năm.

c) Báo cáo tình hình hạch toán ghi thu chi chi vốn viện trợ định kỳ hàng tháng, 06 tháng và hàng năm.

2. Nội dung báo cáo:

a) Báo cáo tình hình tiếp nhận, sử dụng vốn viện trợ bằng tiền chi tiết theo danh mục từng chương trình, dự án, phi dự án và theo từng nguồn vốn. Nội dung gồm: số dư đầu kỳ trên tài khoản tiếp nhận vốn viện trợ; số vốn đã tiếp nhận trong kỳ; số vốn sử dụng trong kỳ, số dư cuối kỳ trên tài khoản tiếp nhận vốn viện trợ.

b) Báo cáo tình hình tiếp nhận, sử dụng viện trợ bằng hàng, dịch vụ chi tiết theo danh mục từng khoản viện trợ bằng hàng, dịch vụ và theo từng nguồn vốn. Nội dung gồm: số lượng, chủng loại, trị giá hàng hóa, dịch vụ được phép tiếp nhận; số lượng, chủng loại, trị giá hàng hóa, dịch vụ đã tiếp nhận trong kỳ; trị giá chưa tiếp nhận đến cuối kỳ.

c) Báo cáo tình hình hạch toán ghi thu chi vốn viện trợ chi tiết theo danh mục từng chương trình, dự án, phi dự án và theo từng nguồn vốn. Nội

dung gồm: số vốn viện trợ đã hạch toán ghi thu ghi chi ngân sách nhà nước trong kỳ, số đã sử dụng nhưng chưa hạch toán ghi thu ghi chi NSNN.

3. Cơ quan thực hiện báo cáo: Cơ quan chủ quản của chương trình, dự án, phi dự án viện trợ..."

Liên quan đến quy định trên, Sở Y tế đã có các văn bản triển khai như: Công văn số 705/SYT-KHTC ngày 21 tháng 01 năm 2025; Công văn số 1876/SYT-KHTC ngày 27 tháng 02 năm 2025 gửi đến các đơn vị đề nghị báo cáo theo đúng quy định.

Ngày 30 tháng 7 năm 2025, Sở Y tế nhận được Công văn số 1468/STC-HCSN về việc báo cáo tình hình tiếp nhận, sử dụng viện trợ thuộc phạm vi ngân sách sách địa phương 06 tháng đầu năm 2025; trong đó đề nghị "...Để có cơ sở Sở Tài chính tổng hợp báo cáo Bộ Tài chính theo quy định tại Thông tư số 23/2022/TT-BTC, đề nghị các Sở, ban, ngành Thành phố, Ngân hàng Nhà nước Khu vực 2 thực hiện báo cáo đầy đủ, kịp thời tình hình tiếp nhận và sử dụng viện trợ 06 tháng đầu năm 2025 theo quy định.

Trường hợp đến thời gian báo cáo theo quy định tại Điều 20 Thông tư số 23/2022/TT-BTC của Bộ Tài chính, Sở Tài chính chưa nhận được báo cáo của các cơ quan, đơn vị, Sở Tài chính sẽ tổng hợp danh sách các đơn vị chậm nộp báo cáo Ủy ban nhân dân Thành phố để xem xét chỉ đạo".

Để có cơ sở tổng hợp báo cáo gửi Sở Tài chính, Sở Y tế đề nghị các đơn vị báo cáo tình hình tiếp nhận, sử dụng viện trợ các nội dung sau:

- Đảm bảo việc thực hiện báo cáo (nội dung báo cáo, các loại báo cáo, phương thức báo cáo, thời gian báo cáo, khó khăn, vướng mắc..) theo quy định tại Điều 20 Thông tư số 23/2022/TT-BTC của Bộ Tài chính.

- Về mẫu biểu báo cáo: theo mẫu số 01, mẫu số 02, mẫu số 03 phụ lục 1 và mẫu số 01 phụ lục 2 của Thông tư số 23/2022/TT-BTC.

- Thời gian nộp báo cáo : Trước ngày 08 tháng 8 năm 2025.

2. Tăng cường giải ngân dự toán viện trợ năm 2025

Theo số liệu báo cáo từ Kho bạc Nhà nước khu vực II, hiện nay tỷ lệ giải ngân nguồn viện trợ của 06 tháng đầu năm 2025 của các đơn vị ngành y tế chỉ đạt 0,2%/tổng dự toán viện trợ giao của 06 tháng đầu năm 2025 (*chưa bao gồm số liệu sẽ được giao bổ sung 6 tháng cuối năm 2025*). Do đó, để hoàn thành dự toán viện trợ cả năm 2025 và dứt điểm các khoản viện trợ mà các đơn vị đã chi của nhiều năm trước mà chưa được các Kho bạc Nhà nước nơi giao dịch chấp thuận cho ghi thu chi chi theo quy định Thông tư số 23/2022/TT-BTC, Sở Y tế đề nghị Giám đốc các đơn vị chỉ đạo quyết liệt các khoa phòng, cá nhân có liên quan thực hiện việc ghi thu ghi chi theo đúng quy định tại Thông tư số 23/2022/TT-BTC ngày 06 tháng 4 năm 2022 của Bộ Tài chính về hướng dẫn quản lý tài chính nhà nước đối với nguồn viện trợ không hoàn lại của nước ngoài thuộc nguồn thu ngân sách nhà nước. Trong trường hợp có khó khăn,

vướng mắc đề nghị đơn vị báo cáo về Sở Y tế - Phòng Kế hoạch Tài chính để cùng phối hợp, giải quyết.

Sở Y tế đề nghị các đơn vị nghiêm túc, khẩn trương thực hiện các nội dung trên./.

Noi nhận:

- Ban Giám đốc Sở;
- Văn phòng Sở (để thực hiện);
- Lưu: VT, KHTC;
- ĐTHT (Nhi – 01 bản)

Đính kèm biểu mẫu



Tặng Chí Thượng

Sö. Y té

PHU LUC 2

BÁO CÁO TÌNH HÌNH TIẾP NHẬN, SỬ DỤNG VỐN VIỆN TRỢ
(Đính kèm Công văn số /SYT-KHTC ngày tháng năm 20

Đơn vị: đồng	Thực hiện trong 6 tháng/năm báo cáo
Lũy kế từ đầu năm đến hết 6 tháng/năm liên kè 6 tháng/năm báo cáo	

Ngày... tháng... năm...
THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN BÁO CÁO
(Ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

PHỤ LỤC 1

BÁO CÁO TÌNH HÌNH HẠCH TOÁN GHI THU GHI CHI VỐN VIỆN TRỢ

Kỳ báo cáo: tháng, 6 tháng, cả năm
 (Đính kèm Công văn số /SYT-KHTC ngày tháng năm 2025)
 Đơn vị: đồng

STT	Tên chương trình/dự án/phí dự án	Chủ chương trình/dự án/ phí dự án	Lũy kế từ đầu năm đến hết tháng/6 tháng/năm liền kề tháng/6 tháng/năm báo cáo		Thực hiện trong tháng/6 tháng/năm báo cáo		Lũy kế số vốn đã tiếp nhận, sử dụng nhưng chưa hạch toán NSNN	
			Số đã hạch toán thu chi NSNN	Số đã sử dụng nhưng chưa hạch toán thu chi NSNN	Số đã hạch toán thu chi NSNN	Số đã hạch toán ghi thu chi NSNN		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I	Viện trợ ODA		0	0	0	0	0	0
1	Dự án...							
2	Dự án...							
II	Viện trợ không thuộc ODA		0	0	0	0	0	0
1	Dự án...							
2	Dự án...							

Ngày... tháng ... năm ...

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN BÁO CÁO

(Ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)